

I. KENYATAAN TAWARAN



KERAJAAN MALAYSIA
KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA

TENDER PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN KE PREMIS SEKOLAH /
INSTITUSI PENDIDIKAN JABATAN PELAJARAN NEGERI SABAH
(SEKOLAH MENENGAH)

1. Tawaran ini adalah dipelawa kepada pembekal-pembekal yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan di bawah Kod Bidang Perkhidmatan Kawalan Keselamatan, Kepala dan Sub Kepala 220302, serta mempunyai Sijil Untuk Menjalankan Urusan Agensi Persendirian daripada Kementerian Keselamatan Dalam Negeri (KKDN) yang masih sah dan berkuatkuasa.
2. Tender ini adalah bagi premis sekolah/asrama/institusi pendidikan (menengah) untuk tempoh 25 bulan mengikut zon seperti ditetapkan dalam Jadual di bawah:

BIL	NAMA ZON	KOD TENDER	TEMPOH KONTRAK	TARIKH, MASA DAN TEMPAT TAKLIMAT	PEMBELIAN DOKUMEN	TARIKH TUTUP DAN TEMPAT HANTAR DOKUMEN
1	BEAUFORT 1	KPM/12/2013/03/0233	01 JAN 2013 HINGGA 31 JAN 2015	TARIKH : 14 SEPT 2012 MASA : 2.00 PTG TEMPAT : DEWAN SM TINGGI KOTA KINABALU	TARIKH : 19 SEPT 2012 HINGGA 09 OKT 2012 MASA : 8.15 PG – 11.00 PG 2.00 PTG – 3.00 PTG TEMPAT : JPNS, TINGKAT 7, RUMAH PERSEKUTUAN, JLN MAT SALLEH, 88604 KOTA KINABALU, SABAH.	TARIKH : 09 OKT 2012 MASA : 12.00 TGHARI TEMPAT : PETI TAWARAN, JPNS, TINGKAT 7, RUMAH PERSEKUTUAN, 88604 KOTA KINABALU, SABAH.
2	BEAUFORT 2	KPM/12/2013/03/0234				
3	BELURAN 1	KPM/12/2013/03/0235				
4	BELURAN 2	KPM/12/2013/03/0236				
5	KENINGAU 1	KPM/12/2013/03/0237				
6	KENINGAU 2	KPM/12/2013/03/0238				
7	KINABATANGAN 1	KPM/12/2013/03/0239				
8	KOTA BELUD 1	KPM/12/2013/03/0240				
9	KOTA BELUD 2	KPM/12/2013/03/0241				
10	KOTA KINABALU 1	KPM/12/2013/03/0242				
11	KOTA KINABALU 2	KPM/12/2013/03/0243				
12	KOTA KINABALU 3	KPM/12/2013/03/0244				
13	KOTA MARUDU 1	KPM/12/2013/03/0245				
14	KUALA PENYU 1	KPM/12/2013/03/0246				
15	KUDAT 1	KPM/12/2013/03/0247				
16	KUDAT 2	KPM/12/2013/03/0248				
17	KUDAT 3	KPM/12/2013/03/0249				
18	KUNAK 1	KPM/12/2013/03/0250				
19	LAHAD DATU 1	KPM/12/2013/03/0251				
20	LAHAD DATU 2	KPM/12/2013/03/0252				
21	NABAWAN 1	KPM/12/2013/03/0253				
22	PAPAR 1	KPM/12/2013/03/0254				
23	PAPAR 2	KPM/12/2013/03/0255				
24	PENAMPANG 1	KPM/12/2013/03/0256				
25	PITAS 1	KPM/12/2013/03/0257				
26	PITAS 2	KPM/12/2013/03/0258				
27	RANAU 1	KPM/12/2013/03/0259				
28	RANAU 2	KPM/12/2013/03/0260				
29	RANAU 3	KPM/12/2013/03/0261				
30	SANDAKAN 1	KPM/12/2013/03/0262				
31	SANDAKAN 2	KPM/12/2013/03/0263				
32	SANDAKAN 3	KPM/12/2013/03/0264				
33	SEMPORNA 1	KPM/12/2013/03/0265				
34	SEMPORNA 2	KPM/12/2013/03/0266				
35	SIPITANG 1	KPM/12/2013/03/0267				
36	TAMBUNAN 1	KPM/12/2013/03/0268				
37	TAWAU 1	KPM/12/2013/03/0269				
38	TAWAU 2	KPM/12/2013/03/0270				
39	TAWAU 3	KPM/12/2013/03/0271				
40	TELUPID 1	KPM/12/2013/03/0272				
41	TENOM 1	KPM/12/2013/03/0273				
42	TENOM 2	KPM/12/2013/03/0274				
43	TUARAN 1	KPM/12/2013/03/0275				
44	TUARAN 2	KPM/12/2013/03/0276				

3. Petender-petender yang ingin menyertai tender ini hendaklah menyerahkan **Bank Draft / Wang Kiriman Pos Berpalang** bernilai **RM50.00** atas nama **Pengarah Pelajaran Negeri Sabah**, bagi pembelian setiap tender yang dipohon. Wang tunai dan cek-cek persendirian **TIDAK AKAN DITERIMA**. Bayaran dokumen tidak akan dikembalikan.
4. Semasa pembelian dokumen tender, petender-petender hendaklah mengemukakan **BORANG KEHADIRAN TAKLIMAT TENDER, KAD PENGENALAN, SIJIL ASAL** (untuk pengesahan) dan **SALINAN FOTOSTAT** (tidak dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
 - i) Sijil Aduan Pendaftaran Kontraktor daripada Kementerian Kewangan yang **masih sah dan berkuatkuasa**; dan
 - ii) Lesen Menjalankan Urusan Agensi Persendirian dari Kementerian Keselamatan Dalam Negeri (KKDN) yang **masih sah dan berkuatkuasa**.
5. **Seciranya petender tidak mempunyai Sijil Aduan Pendaftaran Kontraktor tetapi mempunyai Sijil Virtual**, Petender hendaklah mengemukakan Nombor Pendaftaran Syarikat dengan Kementerian Kewangan kepada urus setia bagi **penyemakan dan pengesahan status pendaftaran syarikat**.
6. Jika Urusan pembelian Dokumen Tender dibuat melalui wakil Kontraktor maka **SURAT WAKIL** yang ditandatangani oleh Kontraktor dengan menyatakan **nama wakil, nombor kad pengenalan dan kebenaran** bagi urusan tersebut hendaklah dikemukakan dan diserahkan kepada pihak pejabat penjual Dokumen Tender.
7. Kehadiran Taklimat Tender adalah **DIWAJIBKAN** dan hanya petender yang menghadiri taklimat tender sahaja dibenarkan **membeli satu dokumen tender bagi satu tawaran**. Lawatan tapak adalah **DIGALAKKAN**.
8. **Dokumen Tawaran Teknikal dan Dokumen Tawaran Kewangan** hendaklah diikat berasingan.
9. Dokumen Tawaran Teknikal dan Dokumen Tawaran Kewangan yang diikat berasingan hendaklah **dimasukkan** ke dalam **satu sampul besar berlakri** beralamat seperti berikut:-

TENDER PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN DI
PREMIS SEKOLAH / ASRAMA / INSTITUSI PENDIDIKAN

NAMA INSTITUSI : JABATAN PELAJARAN NEGERI SABAH
NAMA ZON : _____
KOD TENDER : _____
(diisi oleh Petender)

PETI TAWARAN,
JABATAN PELAJARAN NEGERI SABAH,
TINGKAT 7, RUMAH PERSEKUTUAN
88604, KOTA KINABALU.

10. Sampul berisi tawaran tender hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Tawaran di alamat tersebut di atas sebelum atau selewat-lewatnya pada, **09 OKTOBER 2012 jam 12.00 TENGAH HARI**. Peti Tawaran akan ditutup tepat jam 12.00 tengahari.
11. **PERINGATAN :**
TAWARAN TENDER TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN SEKIRANYA :
 - a. Petender **LEWAT** mengemukakan tawaran tender sebagaimana tarikh dan masa yang ditetapkan;
 - b. Petender **GAGAL** mengemukakan **dokumen wajib dengan lengkap** seperti yang dinyatakan dalam dokumen dan borang tender; dan
 - c. Petender **GAGAL** menghadiri taklimat tender.
12. Diantara **KRITERIA UTAMA** yang akan diberi pertimbangan adalah petender yang mempunyai keupayaan pembiayaan kewangan dan boleh menampung kos operasi iaitu bersamaan satu (1) bulan tuntutan bulanan kontrak.
13. **Kementerian Pelajaran Malaysia tidak terikat untuk menerima mana-mana tawaran terendah atau mana-mana tawaran lain atau memberikan apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran tender.**